



Optiker / Arztsekretärin (m/w) 80 - 100%, Stäfa

Hintergrund

Die Augenarztpraxis "Augenärzte Stäfa - Zentrum Bahnhof" ist ein Kompetenzzentrum für die konservative und chirurgische Augenheilkunde und gehört zum Verbund der Augenarzt-Praxisgemeinschaft Gutblick AG. Ein junges Team von Augenärzten und einer Orthoptistin kümmert sich um das Wohl der Patienten.

Zur Verstärkung unseres Assistententeams suchen wir nach Vereinbarung eine engagierte und herzliche **Optikerin / Arztsekretärin (m/w) 80 - 100%**.

Aufgaben

- Sie empfangen die Patienten und nehmen alle notwendigen Informationen auf.
- Sie nehmen Anrufe entgegen und vereinbaren Termine mit den Patienten.
- Sie führen nach einer gründlichen Einschulung technische Vor- und Zusatzuntersuchungen wie Autorefraktionen, Visusprüfungen, Augendruckmessungen, Brillenausmessungen, OCT-Aufnahmen des vorderen und hinteren Augenabschnitts, Biometrie-Aufnahmen sowie Gesichtsfeldaufnahmen durch.
- Sie betreuen, informieren und überwachen die Patienten während des Aufenthalts in der Augentagesklinik. Sie verabreichen ggf. Augentropfen für die Untersuchungen mit Pupillenerweiterung.

Anforderungen

- Sie sind zwischen 20 und 40 Jahre alt.
- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufslehre.
- Sie sind engagiert, belastbar und behalten stets den Überblick.
- Sie sind versiert im Umgang mit dem Computer und haben keine Berührungängste mit moderner Technik.

Falls Sie eine sinnvolle, abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit im Augenbereich ohne Verkaufsaufgaben suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an bewerbung@gutblick.ch mit dem Betreff Optiker Stäfa.

Kontakt

Sarah Dämkes

Augenärzte Stäfa - Zentrum Bahnhof
Bahnhofstrasse 25
8712 Stäfa
www.augenaerzte-staefa.ch